

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 74»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

360903, КБР, г.о. Нальчик, с. Хасанья, ул. Аттоева,15 тел. (8662) 71-57-45, e-mail: det.sadik74@yandex.ru  
ИНН 0725031542 КПП 072501001 ОГРН 1210700004184 ОКПО 72880998 ОКТМО 83701000121 ОК0ГУ 4210007

**ПЛАН**

**независимой оценки качества условий оказания услуг учреждениями образования городского округа Нальчик  
Кабардино-Балкарской Республики в 2022 году**

<b>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Детский сад №74»</b>					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению недостатков	фактический срок
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>					
1. Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об Утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления	Проводить мониторинг сайта ОУ на предмет соответствия сайта требованиям структуре официального сайта ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Март, август, декабрь 2023г.	Ольмезова З.Т., заведующая	Поддерживать текущий уровень удовлетворенности и информацией на стендах и своевременно обновлять мониторинг актуальности информации, размещенной на стендах.	Март, август 2023

информации»				Поддерживать текущий уровень удовлетворенности и информацией на официальном сайте ДОУ	
2.Обеспечить соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на информационных стендах в помещении организации и на официальном сайте организации в сети «Интернет» перечню информации и требованиям к ней, установленному нормативными правовыми актами	1.Разместить на информационном стенде информацию в полном объеме о деятельности образовательной организации	Март 2023 г.	Ольмезова З.Т., заведующая	Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на официальном сайте ДОУ в сети «Интернет»	Март 2023
	2.Обеспечить соответствие нормативно-правых актов перечня информации на сайте организации и в сети «Интернет»	Март, август, декабрь 2023г.			
<b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>					
1.Условия доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствие с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001	Обеспечить наличие комфортных условий для предоставления услуг маломобильным гражданам в том числе специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	Август 2023г	Ольмезова З.Т., заведующая	Работа над созданием инфраструктуры для граждан с ограниченными возможностями. Реализация 100% мероприятий по обеспечению условной доступности ДОУ и прилегающей к ней территории	

				может быть выполнена в ходе реализации по реконструкции здания	
--	--	--	--	--	--

**IV.Обеспечение высокого уровня доброжелательности, вежливости работников организации**

Провести мероприятия с педагогическими работниками по профилактике профессионального выгорания.	1. Утвердить план мероприятий по профилактике профессионального выгорания.	Февраль 2023 г.		Утвержден план мероприятий (пр.№20 от 20.02.2023г.)	Февраль 2023
	2. Провести диагностику по профилактике профессионального выгорания сотрудников учреждения.	Апрель 2023 г.		Проведена диагностика по профилактике профессионального выгорания сотрудников учреждения.	Апрель 2023
	3. Провести тренинги по профилактике профессионального выгорания сотрудников учреждения и их эмоциональной разгрузки.	Октябрь 2023 г.		Работа над проблемой выгорания работников, осуществляющих первичный контакт и информирование: - на общем собрании (конференции) работников. Провести мастер-класс: «Секреты позитивного общения»	Март, октябрь 2023
	4. Создать условия всем сотрудникам для развития и прохождения курсов повышения квалификации в соответствии с требованиями и ФГОС	По плану 2023г.		Аттестация педагогов и прохождение курсовой подготовки, повышение квалификации.	Март 2023

2.Дополнительное профессиональное образование и обучение сотрудников организации по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы, разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования	Проведение мастер-классов с целью распространения инновационного опыта	Февраль, апрель, октябрь 2023г.	Ольмезова З.Т., заведующая	Повышение профессионализма педагогических работников. Провести мастер-класс "Секреты позитивного общения"	Апрель, октябрь 2023
<b>V.Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
Привести в соответствие с требованиями СП условия доступности образовательных услуг для детей-инвалидов и лиц с ОВЗ	Изучить потребности получателей услуг путем проведения анкетирования «Комфортность предоставления услуг ОУ»	Май, октябрь 2023 г.	Ольмезова З.Т., заведующая	Проведено анкетирование «Комфортность предоставления услуг ОУ»	Май, октябрь 2023