

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 74»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

360903, КБР, г.о. Нальчик, с. Хасанья, ул. Агтоева, 15 тел. (8662) 71-57-45, e-mail: det.sadik74@yandex.ru
ИНН 0725031542 КПП 072501001 ОГРН 1210700004184 ОКПО 72880998 ОКТМО 83701000121 ОК0ГУ 4210007

ПРИКАЗ
от 27 августа 2022 года г.Нальчик № _____

**О создании антитеррористической группы
на 2022-2023 учебный год**

В соответствии с Положением по антитеррористической группе в МКДОУ «Детский сад №74» и в целях обеспечения координации взаимодействия всего личного состава при проведении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Утвердить следующий состав антитеррористической группы в МКДОУ «Детский сад №74»
- Ольмезова З.Т. – руководитель группы;
 - Темиржанова А.М. - член группы;
 - Бичиева Н.М. – член группы;
 - Гасиева Л.С. - член группы;
 - Агтаева Н.Ю. – член группы;
 - Сарбашева С.А. – член группы.
- 2. Антитеррористической группе ДОУ руководствоваться в своей работе «Положением об антитеррористической группе в МКДОУ «Детский сад №74» , Приложением №1 (План работы в МКДОУ по противодействию терроризму и экстремизму на 2021/2022 учебный год)
- 3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Ольмезова З.Т.

С приказом ознакомлены:

Учитель физической культуры	27.08.2022г. Темиржанова А.М.
ст.воспитатель	27.08.2022г. Гасиева Л.С.,
ст.воспитатель	27.08.2022г. Бичиева Н.М.
ст.воспитатель	27.08.2022г. Агтаева Н.Ю.
педагог-психолог	27.08.2022г. Сарбашева С.А.



Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает руководителю образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществляется согласно плану работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживается постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности, или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового

мероприятия, должен быть утвержден руководителем образовательного учреждения не

менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. Доклады (отчеты) о выполненных мероприятиях представлять комиссии по противодействию терроризму и экстремизму муниципального управления образования ежеквартально (до 25 марта, 10 июня, 25 сентября, 10 ноября). О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно, а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.